### 

#### Marktgemeinde Egg

**Vereinbarung für die Benützung   
des Landammann-Saales Großdorf  
samt Foyer, Garderobe, Umkleide-, WC- und Waschräume bei Veranstaltungen**

Diese Liste ist vollständig ausgefüllt und unterzeichnet spätestens 14 Tage vor dem Veranstaltungstermin an das Gemeindeamt Egg zu übermitteln.

**Angaben zum Veranstalter**

|  |
| --- |
| Verein/Organisation/Gruppe: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daten des/der Hauptverantwortlichen** | | |
| Vor- und Familienname: | | |
| Adresse: | PLZ: | Ort: |
| Telefon: | Mobiltelefon: | |
| e-mail: | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Daten des/der Stellvertreters/in** | | |
| Vor- und Familienname: | | |
| Adresse: | PLZ: | Ort: |
| Telefon: | Mobiltelefon: | |
| e-mail: | | |

**Angaben zur Veranstaltung**

|  |  |
| --- | --- |
| Benennung des Anlasses: | Datum: |
| Anlassart:  Unterhaltung/Show  Ball/Hochzeit  Konzert  Theater/Kabarett  Versammlung  Ausstellung  Verkauf  Sport  Vortrag | |
| Vorbereitung/Einrichtung  Datum:       Zeit von       bis       Das Anbringen von eigener Dekoration des Veranstalters darf nur im Einvernehmen mit der Gemeinde Egg erfolgen. Es dürfen keine Nägel und Schrauben in Decken, Boden, Wänden, Geländer u.Ä. angebracht werden. | |
| Einlass  Datum:       Zeit von       bis | |
| Abräumen  Datum:       Zeit von       bis | |
| Veranstaltung öffentlich:  ja  nein | |
| Anzahl erwartete Personen       Autos       Busse | |
| Schlüsselausgabe: Der Antragsteller hat bereits einen Schlüssel.  (Name des Inhabers:      )  Schlüssel erforderlich – Empfänger: | |
| Bewirtung  ja  nein  Die Bewirtschaftung des Saales erfolgt ausschließlich nur vom jeweiligen Saalpächter (Konzessionsträger).  Veranstalter, welche eine Bewirtschaftung wünschen, haben sich frühzeitig mit dem Cateringservice  „Tim’s Eventcatering GmbH, Loco 9, 6863 Egg“ in Verbindung zu setzen.  Ansprechpartner: Andreas Meusburger, Tel. +43 664 477 96 47, e-mail: [a.meusburger@aon.at](mailto:a.meusburger@aon.at)  Ausnahmen:   1. Jeder Verein aus Egg und Großdorf darf jährlich einmal eine Veranstaltung mit eigener Bewirtung durchführen. Die Vereine haben diese Veranstaltungen mindestens 3 Wochen vorher im Gemeindeamt Egg anzumelden. 2. Veranstaltungen mit sozialem oder karitativem Charakter können vom Veranstalter selbst bewirtet werden. 3. Bei Veranstaltungen mit eigener Bewirtung ist vom jeweiligen Verein eine Gläserpauschale von € 20,-- an den Saalwirt zu bezahlen. Die zeitgerechte Entsorgung von Müll, Leergut usw. obliegt dem jeweiligen Veranstalter. Die benützten Stationen, wie Küche, Theke usw. sind unmittelbar nach der Veranstaltung gründlich zu reinigen und dem Saalwirt zu zeigen. Schäden sowie Glas- und Geschirrbruch sind dem Saalwirt sofort zu melden.   Der Getränkeeinkauf hat in jedem Fall über das Cateringservice zu erfolgen.  Bei Ballveranstaltungen räumt das Cateringservice dem Veranstalter das Recht ein, in der Eingangshalle eine Bar zu betreiben und alkoholfreie sowie alkoholische Getränke – aber kein Wein und kein Bier – auszuschenken. | |
| Musikbetrieb:  ja  nein  Zeit von       bis | |
| Zur weiteren Beachtung:   |  |  | | --- | --- | | 1. | Der Veranstalter hat im Saal für **Ruhe und Ordnung** zu sorgen. Er trägt für das Geschehen im Saal die volle Verantwortung. Er hat, gegebenenfalls in Absprache mit dem Saalwirt, alle erforderlichen **Sicherheitsmaßnahmen** (z.B. dürfen die Gänge, Notausgänge, die Notbeleuchtungen, Feuerlöscheinrichtungen und Feuermelder nicht mit Gegenständen verhängt oder verstellt werden) zu treffen sowie die **ordnungsbehördlichen** (insbesondere Jugendschutz, Sperrstunde u.a.) **und feuerpolizeilichen Vorschriften** zu beachten. Die jeweiligen Kosten trägt der Veranstalter.  Die Entscheidung, ob z.B. eine **Brandwache** notwendig ist, obliegt dem Kommandanten der zuständigen Freiwilligen Feuerwehr oder dessen Stellvertreter und ist deshalb vom Veranstalter über die geplante Veranstaltung zu informieren. |  |  |  | | --- | --- | | 2. | Für die Überlassung des Saales wird ein **Benützungsentgelt** in Höhe von  € ………………… (inklusive USt.)  in Rechnung gestellt.  Das Benützungsentgelt ist mittels Zahlschein oder persönlich beim Gemeindeamt Egg zur Einzahlung zu bringen. Das oben angeführte Benützungsentgelt enthält **kein Reinigungsentgelt**. Das Reinigungsentgelt wird separat und je nach Aufwand abgerechnet. Die Durchführung einer Grobreinigung durch den Veranstalter – in Absprache mit dem Schul- und Saalwart, Herrn Gerd Metzler, Tel. +43 664 596 01 74 – wird empfohlen. |  |  |  | | --- | --- | | 3. | Der Veranstalter trägt auch das volle Haftpflichtrisiko. **Er haftet** gegenüber der Gemeinde ebenfalls **für** **Schäden an Gebäude und Einrichtung**, die (mutwillig) von Veranstaltungsteilnehmern verursacht werden. |  |  |  | | --- | --- | | 4. | Im Übrigen wird auf einzelne Punkte besonders verwiesen:   * Der Saalwirt kann bei Veranstaltungen, die er für Dritte bewirtet, den Erlag einer Schadenskaution oder den Nachweis einer Haftpflichtversicherung verlangen. * Der Saalwirt kann im Falle einer **zugelassenen** **Bewirtung** einschließlich Küchen- und Inventarbenützung **durch Dritte**, einen angemessenen Kostenersatz (z.B. für Strom, Abnützung seiner Geräte udgl.) verlangen. Im Streitfalle entscheidet hierüber die Marktgemeinde. * Die **Organisation der Saalbelegung** erfolgt ausschließlich über die Marktgemeinde. * Bei jeder Saalnutzung ist darauf zu achten, dass weder durch die Art, noch beim Ablauf der Veranstaltung das **Ansehen einzelner Bürger/innen oder der Gemeinde** geschädigt werden. * Das **Bestandsobjekt** ist **schonend zu nutzen**. * Der **Einlass** ist jeweils bis 24:00 Uhr zu besetzen. Nach 24:00 Uhr sind Saaleinlässe nicht mehr gestattet. * Alle Abendveranstaltungen sind unbeschadet der gesetzlichen Sperrzeiten **spätestens um 2:00 Uhr abzuschließen**. Bei Veranstaltungen mit Musik sind die musikalischen Darbietungen um 1:00 Uhr zu beenden. * **Vor Hochfesten des Kirchenjahres** (Weihnachten, Ostern, Pfingsten und Maria Himmelfahrt) dürfen **keine Tanzveranstaltungen** abgehalten werden. * Der Saalwirt wird seitens der Marktgemeinde Egg berechtigt, saalbenützende Vereine, Organisationen oder Gruppen zu verpflichten, ihm drei geeignete Personen für die Aufrechterhaltung von Ordnung und Sicherheit kostenfrei beizustellen oder für das notwendige Security-Personal zu sorgen. * **Bauliche Veränderungen** dürfen nicht vorgenommen werden. | | |
| Egg, am  Unterschrift des/der Verantwortlichen/Veranstalter/s:  Unterschriften für die Marktgemeinde Egg:  Bgm. Dr. Paul Sutterlüty Sachbearbeiter  Original verbleibt bei der Marktgemeinde (u.a. für die Vorschreibung des Benützungsentgelts)  Kopie für den Saalwirt sowie den Saalwart  Kopie für den/die Verantwortlichen/Veranstalter | |

**Kontaktdaten:**

Saalwart

Gerd Metzler

Tel.: 0664 5960174

Gemeindeverantwortlicher

Luca Minatti

Tel.: 05512 2216-23

E-Mail: [luca.minatti@egg.cnv.at](mailto:luca.minatti@egg.cnv.at)